

國立台中教育大學人文學院 106 學年度第 1 學期第 4 次系主任會議 會議記錄

壹、時間：107 年 01 月 29 日（一）12：00

貳、地點：如意樓

參、主席：魏炎順院長

記錄：黃怡菁

肆、出席者：詳如簽到表

伍、前次會議辦理情形：

人文學院 106 學年度第 1 學期第 2 次系主任會議

案由	決議	執行情形	列管情形
1 案由一：有關本院 107 年度設備費分配案	一、因進行計畫需購置部分設備，擬從各系提撥 3 萬元，台語系提撥 2 萬為學院統籌設備費用，若計畫並未動支，再歸還各學系使用。 二、照案通過。	業於會後彙整各系購買明細並辦理簽呈，於 106 年 12 月 18 日簽奉核准。	解除列管
2 案由二：有關 107 年人文藝術季開幕活動日期案。	一、人文藝術季開幕活動日期，訂於 107 年 3 月 13 日(二)下午 15:30-17:20，開幕活動擬邀請都達國小、秀林國小進行表演。 二、惠請各系主任協助督導貴系學生規劃開幕活動。	刻正進行中	建議持續列管
3 臨時動議一：有關部分教師未能遵守學校依週排課三天之規定案。	惠請教務處依據本校開課及排課作業要點規定，督導各學系配合辦理。	依決議辦理	解除列管
4 臨時動議二：有關本院教師研究能量似未充足即提升等之情事案。	擬修正本院教師升等門檻規範，重新研議「研究」類之評分項目，本案將納入下次系主任會議研商。	本案擬需再進行協商討論，緩議。	建議持續列管
5 臨時動議三：有關各系新聘專任教師協助授課科目，惟未能持續負責該科目之授課，造成排課困擾案。	本案責成學院持續蒐集各系之意見，將納入下次系主任會議研商。	續提本次會議辦理	建議持續列管

人文學院 106 學年度第 1 學期第 3 次系主任會議

案由	決議	執行情形	列管情形
1 案由一：有關本校特殊優秀人才獎勵要點修正草案	提出修正特殊優秀人才獎勵第 4 點展演績效具備條件，增補指揮項目。	依決議辦理，已向國研處提出修改意見。	解除列管

陸、討論事項：

案由一：有關 107 年人文藝術季開幕活動日期及主題，提請討論。

說明：

- 一、根據 106 年 11 月 17 日系主任會議決議 107 年人文藝術季開幕活動日期訂於 107 年 3 月 13 日(二)下午 15:30-17:20，因求真樓音樂廳已被借用，目前有以下方案。
 1. 3 月 6 日(二)下午 15:30-17:20 求真樓音樂廳
 2. 3 月 13 日(二)下午 15:30-17:20 學生活動廣場(戶外，需搭設舞台相關費用，架設帳棚 1 萬 3 千元及音響約 2 萬，刻正估價中、牆面懸掛海報施作及設計約 2 萬元)。
 3. 其他方案
- 二、討論旨揭活動主題及進行方式，開幕活動擬邀請都達國小、秀林國小進行表演、USR 成果展示及我愛紅娘活動，其餘是否比照往年，由各系準備一項具學術特色學生表演活動(約 3-5 分鐘)，進行人文學院所屬各學系之聯合展演。

決議：

- 一、訂於 3 月 13 日於中正樓舉行。
- 二、開幕式邀請秀林國小進行表演，並由各系準備一項具學術特色學生表演活動，並請各系於 2 月 21 日前提供至少三項特色活動，俾便製作文宣統一宣傳。

案由二：有關上次會議各系聘任專任教師協助授課科目，惟未能持續負責該科目之授課，造成排課困擾，提請討論。

說明：

- 一、本案經 106 年 11 月 17 日系主任會議決議責成學院持續蒐集各系之意見，並於本次會議討論。
- 二、有關任授課科目應聘時是否列入契約，由系設計聘任契約書，除了校規定合約，系另提供合約書，規範教師應遵循應聘條件授課，符合應聘之課程需求，未來若有課程變革需求，應通過課程委員會審查程序進行。
- 三、授課科目列入人文學院教師升等審議準則之第九條規定及升等教學成績評分表之評審項目，設定為基本門檻(評審項目為符合及不符合)，若未符合，則視為總評不通過，請詳見附件 P. 4-10。

四、修改國立臺中教育大學人文學院教師評鑑要點第六條之教學評鑑項目請見 P.12-14，及人文學院教師評鑑教學成績配分表扣減總分項目請見 P.15-16，扣減配分尚待討論。

決議：

- 一、任教科目符合其應聘條件的認定，系所在執行上尚無依據，較難執行。
- 二、本案責成學院持續蒐集各系之意見，再進行協商討論。

案由三：有關本院簡介內容及印製期程，提請討論。

說明：

- 一、依據 106 學年度第 1 學期第 1 次系主任會議決議，簡介手冊內容包含歷史沿革及教育目標、教學環境設備、課程規劃說明（含課程地圖）、學生就業與發展、學生特色活動、新增師資簡介及專長，多采多姿校園生活，為吸引學生就讀，請各系增加「傑出表現」資料，請參考教育學院傑出表現資料如附件 P.17-22。
- 二、感謝各系提供課程地圖、照片、補充文字內容等，目前正由美編同學設計中，惟各系有部分闕漏資料待補如附件 P.23，請各系配合以利完稿。
- 三、有關簡介更新之工作時程，暫訂為 107 年 1 月底前各系提供資料、107 年 2 月中旬前彙編資料及美編初稿、107 年 3 月底前完成二次校對，4 月完成英語版簡介，英文版簡介以中文版架構之內容進行翻譯，含照片為一系二頁，預計 107 年 5 月送印再發放各系使用。

決議：照案通過。

案由四：有關本院是否參與理學院會議追蹤管理系統開發，提請討論。

說明：

- 一、為利查詢歷次會議紀錄，落實會議決議事項確實傳達與辦理，追蹤會議決議事項、權責單位、承辦進度、列管時間、預計結案時程等決策制定與執行之流程，理學院規劃建置「理學院會議追蹤管理系統」，相關介紹及功能如附件 P.24-25。
- 二、理學院於行政會議邀請其他學院共同參加系統開發，若本院擬參與本案，本院及所屬系所需各派一人協助系統需求開發，經費部分經詢問理學院，以目前規格，理學院 5 個單位請廠商估價為 5 萬/系(院)，各院需用經費自各院本年度校控業務費支應(每院約 40 萬)，即若本院參與系所為 8 個(院+7 系)，所需經費預估為 40 萬，自本院本年度校控業務費支應，預計三月開始進行系統需求訪談作業。

決 議：

- 一、 考量本院目前無經費支應，故決議暫緩本案。
- 二、 建請理學院尋求學校支援開發，以供全校使用。

捌、散會時間：下午 13 時 30 分